

911.1

Servicio regional:

IMPORTANTE: La información estadística es una herramienta fundamental para la planeación y la toma acertada de decisiones. Los cuestionarios 911 son los medios para recopilar la información de **inicio de cursos**.

El cuestionario impreso sirve de apoyo para contestar el cuestionario vía Internet.

I. ALUMNOS Y GRUPOS

1. Escriba el total de alumnos inscritos a partir de la fecha de inicio de cursos, sumando las altas y restando las bajas hasta el **30 de septiembre**, desglosándolos por grado, sexo y edad. Verifique que la suma de los subtotales de alumnos por edad sea igual al total.

		3 años y menos	4 años	5 años	6 años	Total
1°	Hombres	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Mujeres	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Subtotal	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2°	Hombres	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Mujeres	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Subtotal	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3°	Hombres	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Mujeres	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Subtotal	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total	Hombres	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Mujeres	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. Escriba el número total de grupos por grado.

Nota: Si en un grupo se atiende más de un grado, anótelos en el apartado *MÁS DE UN GRADO*.

Grado	Grupos
Primero	<input type="text"/>
Segundo	<input type="text"/>
Tercero	<input type="text"/>
Más de un grado	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>

3. Escriba el número de alumnos que son atendidos por el servicio asistencial, desglosándolo por sexo, así como el número de grupos.

Hombres	Mujeres	Total	Grupos
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. Escriba el número de niños indígenas, desglosándolo por sexo.

Hombres	Mujeres	Total
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5. Escriba el número de alumnos de nacionalidad extranjera, desglosándolo por sexo.

	Hombres	Mujeres	Total
Estados Unidos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Canadá	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Centroamérica y el Caribe	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sudamérica	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
África	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Asia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Europa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Oceanía	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6. Escriba el número de alumnos que son atendidos por la Unidad de Servicios de Apoyo a la Educación Regular (USAER), desglosándolo por sexo.

Hombres	Mujeres	Total
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7. Escriba la cantidad de alumnos con discapacidad, aptitudes sobresalientes u otras condiciones, desglosándolos por sexo.

Situación del alumno	ALUMNOS		Total
	Hombres	Mujeres	
Ceguera	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Baja visión	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sordera	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hipoacusia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Discapacidad motriz	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Discapacidad intelectual	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Aptitudes sobresalientes	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Otras condiciones	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

8. Escriba el número de alumnos con Necesidades Educativas Especiales (NEE), independientemente de que presenten o no alguna discapacidad, desglosándolo por sexo.

Hombres	Mujeres	Total
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

II. PERSONAL POR FUNCIÓN

1. Escriba la cantidad de personal que realiza funciones de directivo (con y sin grupo), docente, docente especial (profesor de educación física, actividades artísticas, y de idiomas), y administrativo, auxiliar y de servicios, independientemente de su nombramiento, tipo y fuente de pago, desglóselos según su función, nivel máximo de estudios y sexo.

Notas: a) Si una persona desempeña dos o más funciones, anótelas en aquella a la que dedique más tiempo.

b) Si en la tabla correspondiente al NIVEL EDUCATIVO no se encuentra el nivel requerido, anótelos en el NIVEL que considere equivalente o en *Otros*.

Nivel Educativo	Personal directivo				Personal docente		PERSONAL DOCENTE ESPECIAL						Personal administrativo, auxiliar y de servicios	
	Con grupo		Sin grupo		Hom	Muj	Profesores de educación física		Profesores de actividades artísticas		Profesores de idiomas		Hom	Muj
	Hom	Muj	Hom	Muj			Hom	Muj	Hom	Muj	Hom	Muj		
Primaria incompleta														
Primaria terminada														
Secundaria incompleta														
Secundaria terminada														
Profesional técnico														
Bachillerato incompleto														
Bachillerato terminado														
Normal preescolar incompleta														
Normal preescolar terminada														
Normal primaria incompleta														
Normal primaria terminada														
Normal superior incompleta														
Normal superior pasante														
Normal superior titulado														
Licenciatura incompleta														
Licenciatura pasante														
Licenciatura titulado														
Maestría incompleta														
Maestría graduado														
Doctorado incompleto														
Doctorado graduado														
Otros*														
*Especifique:														
Subtotales														
Total de personal (suma de subtotales)														

2. Escriba la cantidad de personal administrativo, auxiliar y de servicios según su función y sexo. (El total debe coincidir con el total del rubro de personal administrativo, auxiliar y de servicios reportado en el punto 1 de esta sección).

	Hombres	Mujeres	Total
Administrativo	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Asistente de servicios (intendente)	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Asistente de servicios y mantenimiento (conserje)	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Cocinera	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Auxiliar de cocina	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Otros	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Total	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>

3. Escriba la cantidad de personal docente más directivo con grupo, por grado.

Importante: Si un profesor atiende más de un grado, anótelos en el rubro correspondiente; el total debe coincidir con la suma de directivo con grupo más personal docente de la pregunta 1 de esta sección.

Primero	Segundo	Tercero	Más de un grado	Total
<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>

4. Escriba la cantidad de horas impartidas a la semana por el personal docente especial en el centro de trabajo.

	Horas
Profesores de educación física	<div><div></div><div></div></div>
Profesores de música, acompañamiento musical, danza, etcétera (actividades artísticas)	<div><div></div><div></div></div>
Profesores de idiomas	<div><div></div><div></div></div>

III. CARRERA MAGISTERIAL

1. Escriba la cantidad de profesores que se encuentran en el programa de carrera magisterial.

2. Desglose la cantidad anotada en el inciso anterior, según la vertiente y el nivel en que se encuentran los profesores.

1a. VERTIENTE
(Profesores frente a grupo)

Nivel A	<div><div></div><div></div></div>
Nivel B	<div><div></div><div></div></div>
Nivel BC	<div><div></div><div></div></div>
Nivel C	<div><div></div><div></div></div>
Nivel D	<div><div></div><div></div></div>
Nivel E	<div><div></div><div></div></div>

2a. VERTIENTE
(Docentes en funciones directivas y de supervisión)

Nivel A	<div><div></div><div></div></div>
Nivel B	<div><div></div><div></div></div>
Nivel BC	<div><div></div><div></div></div>
Nivel C	<div><div></div><div></div></div>
Nivel D	<div><div></div><div></div></div>
Nivel E	<div><div></div><div></div></div>

3a. VERTIENTE
(Docentes en actividades técnico-pedagógicas)

Nivel A	<div><div></div><div></div></div>
Nivel B	<div><div></div><div></div></div>
Nivel BC	<div><div></div><div></div></div>
Nivel C	<div><div></div><div></div></div>
Nivel D	<div><div></div><div></div></div>
Nivel E	<div><div></div><div></div></div>

IV. AULAS

1. Escriba la cantidad de aulas por grado, según su tipo.

Notas: a) El reporte de aulas debe ser por turno.

b) Si un aula se utiliza para impartir clases a más de un grado, anótela en el rubro correspondiente.

Aulas	Primero	Segundo	Tercero	Más de un grado	Total
Existentes					
En uso					
De las aulas reportadas en uso, indique la cantidad de las adaptadas.					
Adaptadas					

V. GASTO DE LAS FAMILIAS EN EDUCACIÓN

- La información de esta sección será utilizada exclusivamente para obtener indicadores de gasto educativo.
- El punto número 1 deberá ser contestado por las escuelas de todos los sostenimientos. El punto número 2 únicamente por las escuelas de sostenimiento particular.
- Presente las cifras en pesos; no utilice decimales.
- Para contestar, considere las definiciones siguientes. Si no cuenta con cantidades exactas, dé una aproximación de las mismas.

GASTO PROMEDIO ANUAL. Es el monto promedio de dinero que gasta cada alumno (o los padres del alumno) en un determinado concepto, **durante el ciclo escolar**. Se aplica a los siguientes conceptos: inscripción, paquete de útiles y libros (cuando éstos se soliciten) y uniformes. Asimismo, se aplica a cuotas que requieran un desembolso para las familias; por ejemplo, las aportaciones a la asociación de padres de familia o alguna ayuda para el arreglo de la escuela o para equipar laboratorios y talleres, etcétera.

GASTO PROMEDIO MENSUAL. Es el monto promedio de dinero que gasta cada alumno (o los padres del alumno) en **septiembre** por conceptos de colegiatura y(o) transporte escolar en escuelas particulares. Es el resultado de dividir el total de ingresos de la escuela en **septiembre** entre el total de alumnos. Por ejemplo: si el ingreso de la escuela por colegiaturas pagadas por las familias durante **septiembre** fue de \$15,000 y el número de alumnos es de 100, el gasto promedio mensual en colegiatura es de \$150, cantidad que se reportará en el rubro correspondiente.

1. ESCUELAS DE TODOS LOS SOSTENIMIENTOS

En el caso de escuelas particulares, considere los gastos y compras que los alumnos y(o) padres de familia hacen directamente en la institución, así como fuera de ella.

Gasto promedio anual en el paquete de útiles y libros que se sugiere adquiera el alumno. \$

Gasto promedio anual en uniformes que se sugiere adquiera el alumno. \$

Gasto promedio anual en cuotas. \$

2. ESCUELAS PARTICULARES

Gasto promedio anual en inscripción. \$

Gasto promedio mensual en colegiatura. \$

Número de mensualidades que se pagan.

¿La escuela ofrece servicio de transporte escolar, propio o concesionado? Sí No

Si la respuesta es sí, conteste lo siguiente:

Gasto promedio mensual del servicio de transporte. \$

Número de mensualidades que se pagan.

Número de alumnos que utilizan el servicio.

VI. CONSEJOS ESCOLARES DE PARTICIPACIÓN SOCIAL (Acuerdo 535)

1. ¿Está instalado el Consejo Escolar de Participación Social?

SÍ ☐ NO ☐

¿Cuál? **(Marque sólo una opción).**

a) El mismo Consejo del ciclo escolar anterior, sin ratificarse o renovarse.

☐

b) El mismo Consejo del ciclo escolar anterior, renovado o ratificado en el presente ciclo escolar.

☐

c) Un Consejo nombrado en el presente ciclo escolar.

☐

I. RECURSOS COMPUTACIONALES

1. ¿La escuela cuenta con equipo de cómputo?

Sí ☐No ☐**En caso de que la respuesta sea No, pase a la sección II.**

2. ¿Cuántas computadoras tiene la escuela?

Número de computadoras

En operación

Descompuestas

Guardadas o en reserva

Total

3. De las computadoras en operación, escriba las cantidades según corresponda.

Computadoras en operación	Cantidad según las características indicadas					
	Educativo	Administrativo	Educativo y Administrativo	Otro	No sé	Total
Según su uso						
Tipo de procesador		INTEL	AMD	Otro	No sé	Total
Tipo de monitor	VGA y anterior	Súper VGA	Ultra, XVGA y superior	Otro	No sé	Total
Capacidad de disco duro	De 30 Gb o menos	De 31 a 200 Gb	De 201 Gb o más			Total

4. ¿Cuántas computadoras en operación tienen lector de CD-ROM o DVD?

--	--	--

5. ¿Cuántas computadoras en operación tienen acceso a internet?

--	--	--

¹Tipo de acceso a internet

Conexión telefónica

Fibra óptica

Internet por TV (cable)

Vía Satélite

Otro

No sé

Velocidad de conexión

Menos de 2 Mb

De 3 a 9 Mb

Más de 10 Mb

Otro

No sé

6. ¿Su conexión a internet es a través del Sistema Nacional e-México?

Sí ☐No ☐

7. ¿La escuela cuenta con su propia dirección de correo electrónico?

Sí ☐No ☐²Anótela

8. ¿La escuela cuenta con su propia página web?

Sí ☐No ☐³Anótela

http://www.

9. ¿La escuela participa en la Red Escolar?

Sí ☐No ☐⁴¿De que forma?

Fue equipada

Utiliza correo electrónico e internet

Participa en proyectos colaborativos y foros de discusión

II. RECURSOS AUDIOVISUALES

10. ¿La escuela tiene equipos audiovisuales? (Video, TV, DVD, etcétera).

Sí ☐No ☐⁵ Registre el número de equipos según corresponda.

	TV	Video grabadora	DVD	Blu Ray	Total
En operación					
Descompuestas					
Guardadas o en reserva					
Total					

11. ¿La escuela tiene videoteca?

Sí ☐No ☐⁶ Escriba la cantidad de videos.

	Video Casete	DVD o Blu Ray	Digital	Total
Número de volúmenes				
Número de títulos				

12. ¿La escuela recibe la señal de la Red Edusat?

Sí ☐No ☐⁷¿De que forma?

Antena

Cable

Señal abierta

No sé

☐
☐
☐
☐

Fecha de llenado

--	--	--	--	--	--	--	--

(A A A A / M M / D D)