



ESTADÍSTICA DE EDUCACIÓN PRIMARIA

Inicio de Cursos, 2014-2015

Sistema Escolarizado

911.3

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO DE TRABAJO

Clave del Centro de Trabajo: Turno:

Nombre de la Escuela: _____

Vialidad Principal: _____

Número Exterior: _____ Número Interior: _____

Vialidad Derecha: _____ Vialidad Izquierda: _____

Vialidad Posterior: _____

Asentamiento Humano: _____ Código Postal:

Localidad: _____

Municipio o Delegación: _____

Entidad Federativa: _____

Teléfono: Extensión: Celular de la Escuela: Sostenimiento: Servicio:

Dependencia Normativa: _____

Nombre del Director de la Escuela: _____
PRIMER APELLIDO SEGUNDO APELLIDO NOMBRE(S)

Correo Institucional de la Escuela: _____ Correo Institucional del Director: _____

Página Web de la Escuela: _____

Facebook de la Escuela: _____ Twitter de la Escuela: _____

Jefatura de sector: Zona escolar: Servicio regional:

IMPORTANTE: La información estadística es una herramienta fundamental para la planeación y la toma acertada de decisiones. Los cuestionarios 911 son los medios para recopilar la información de **inicio de cursos**.

El cuestionario impreso sirve de apoyo para contestar el cuestionario vía Internet.

I. ALUMNOS Y GRUPOS

1. En esta página y la siguiente, se requiere anotar el total de alumnos inscritos a partir de la fecha de inicio de cursos, sumando las altas y restando las bajas hasta el **30 de septiembre**, desglosándolos por grado, sexo, nuevo ingreso, repetidores y edad. Verifique que la suma de los subtotales de alumnos por edad sea igual al total.

Nota: No utilice las áreas sombreadas.

Estadística de alumnos por grado, sexo, nuevo ingreso, repetidores y edad													
		Menos de 6 años	6 años	7 años	8 años	9 años	10 años	11 años	12 años	13 años	14 años	15 años y más	Total
1°	Hom	Nuevo Ingreso											
		Repetidores											
	Muj	Nuevo Ingreso											
		Repetidores											
		Subtotal											
2°	Hom	Nuevo Ingreso											
		Repetidores											
	Muj	Nuevo Ingreso											
		Repetidores											
		Subtotal											
3°	Hom	Nuevo Ingreso											
		Repetidores											
	Muj	Nuevo Ingreso											
		Repetidores											
		Subtotal											
4°	Hom	Nuevo Ingreso											
		Repetidores											
	Muj	Nuevo Ingreso											
		Repetidores											
		Subtotal											

Estadística de alumnos por grado, sexo, nuevo ingreso, repetidores y edad

		Menos de 6 años	6 años	7 años	8 años	9 años	10 años	11 años	12 años	13 años	14 años	15 años y más	Total
5°	Hom	Nuevo Ingreso											
	Repetidores												
	Muj	Nuevo Ingreso											
	Repetidores												
Subtotal													
6°	Hom	Nuevo Ingreso											
	Repetidores												
	Muj	Nuevo Ingreso											
	Repetidores												
Subtotal													
Total	Hom	Nuevo Ingreso											
	Repetidores												
	Muj	Nuevo Ingreso											
	Repetidores												
Total													

2. Escriba el número total de grupos por grado.

Nota: Si en un grupo se atiende más de un grado, anótelos en el apartado MÁS DE UN GRADO.

Grado	Grupos
Primero	<input type="text"/>
Segundo	<input type="text"/>
Tercero	<input type="text"/>
Cuarto	<input type="text"/>
Quinto	<input type="text"/>
Sexto	<input type="text"/>
Más de un grado	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>

3. Del total de **alumnos reportados en primer grado**, registre la cantidad de los que **cursaron educación preescolar**, según los **años cursados y tipo de ingreso**, desglosándola por sexo.

		Hombres	Mujeres	Total
Un año cursado	Nuevo ingreso	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Repetidores	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dos años cursados	Nuevo ingreso	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Repetidores	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tres años cursados	Nuevo ingreso	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Repetidores	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. Escriba el número de niños indígenas, desglosándolo por sexo.

Hombres	Mujeres	Total
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5. Escriba el número de alumnos de nacionalidad extranjera, desglosándolo por sexo.

	Hombres	Mujeres	Total
Estados Unidos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Canadá	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Centroamérica y el Caribe	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sudamérica	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
África	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Asia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Europa	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Oceanía	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

6. Escriba el número de alumnos atendidos por la Unidad de Servicios de Apoyo a la Educación Regular (USAER), desglosándolo por sexo.

Hombres	Mujeres	Total
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

7. Escriba la cantidad de alumnos con discapacidad, aptitudes sobresalientes u otras condiciones, desglosándolos por sexo. Enseguida registre el número de alumnos con Necesidades Educativas Especiales (NEE), independientemente de que presenten o no alguna discapacidad.

	ALUMNOS		
Situación del alumno	Hombres	Mujeres	Total
Ceguera	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Baja visión	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sordera	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hipoacusia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Discapacidad motriz	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Discapacidad intelectual	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Aptitudes sobresalientes	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Otras condiciones	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Necesidades Educativas Especiales	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

II. PERSONAL POR FUNCIÓN

1. Escriba la cantidad de personal que realiza funciones de directivo (con y sin grupo), docente, docente especial (profesor de educación física, actividades artísticas, tecnológicas y de idiomas), y administrativo, auxiliar y de servicios, independientemente de su nombramiento, tipo y fuente de pago, desglóselos según su función, nivel máximo de estudios y sexo.

Notas: a) Si una persona desempeña dos o más funciones, anótelas en aquella a la que dedique más tiempo.

b) Si en la tabla correspondiente al NIVEL EDUCATIVO no se encuentra el nivel requerido, anótelos en el NIVEL que considere equivalente o en *Otros*.

Nivel Educativo	Personal directivo				Personal Docente		PERSONAL DOCENTE ESPECIAL												Personal administrativo, auxiliar y de servicios	
	Con grupo		Sin grupo		Hom	Muj	Profesores de educación física		Profesores de actividades artísticas		Profesores de actividades tecnológicas		Profesores de idiomas		Hom	Muj				
	Hom	Muj	Hom	Muj			Hom	Muj	Hom	Muj	Hom	Muj	Hom	Muj						
Primaria incompleta																				
Primaria terminada																				
Secundaria incompleta																				
Secundaria terminada																				
Profesional técnico																				
Bachillerato incompleto																				
Bachillerato terminado																				
Normal preescolar incompleta																				
Normal preescolar terminada																				
Normal primaria incompleta																				
Normal primaria terminada																				
Normal superior incompleta																				
Normal superior pasante																				
Normal superior titulado																				
Licenciatura incompleta																				
Licenciatura pasante																				
Licenciatura titulado																				
Maestría incompleta																				
Maestría graduado																				
Doctorado incompleto																				
Doctorado graduado																				
Otros*																				
*Especifique:																				
Subtotales																				
Total de personal (suma de subtotales)																				

2. Escriba la cantidad de personal administrativo, auxiliar y de servicios según su función y sexo. (El total debe coincidir con el total del rubro de personal administrativo, auxiliar y de servicios reportado en el punto 1 de esta sección).

	Hombres	Mujeres	Total
Secretarios	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Adjuntos	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Adjuntos con cambio de actividades	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Proyectos	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Especiales	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Intendentes	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Conserjes	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Otros	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
Total	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>

3. Escriba la cantidad de personal directivo con grupo más docente, por grado.

Importante: Si un profesor atiende más de un grado, anótelos en el rubro correspondiente; el total debe coincidir con la suma de directivo con grupo más personal docente de la pregunta 1 de esta sección.

Grado	Docentes
Primero	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Segundo	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Tercero	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Cuarto	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Quinto	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Sexto	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Más de un grado	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Total	<div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>

4. Escriba la cantidad de horas impartidas a la semana por el personal docente especial en el centro de trabajo.

	Horas
Profesores de educación física	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Profesores de música, acompañamiento musical, danza, etcétera (actividades artísticas)	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Profesores de actividades tecnológicas	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Profesores de idiomas	<div><div></div><div></div><div></div></div>

III. CARRERA MAGISTERIAL

1. Escriba la cantidad de profesores que se encuentran en el programa de carrera magisterial.

2. Desglose la cantidad anotada en el inciso anterior, según la vertiente y el nivel en que se encuentran los profesores.

1a. VERTIENTE
(Profesores frente a grupo)

Nivel A	<div><div></div><div></div></div>
Nivel B	<div><div></div><div></div></div>
Nivel BC	<div><div></div><div></div></div>
Nivel C	<div><div></div><div></div></div>
Nivel D	<div><div></div><div></div></div>
Nivel E	<div><div></div><div></div></div>

2a. VERTIENTE
(Docentes en funciones directivas y de supervisión)

Nivel A	<div><div></div><div></div></div>
Nivel B	<div><div></div><div></div></div>
Nivel BC	<div><div></div><div></div></div>
Nivel C	<div><div></div><div></div></div>
Nivel D	<div><div></div><div></div></div>
Nivel E	<div><div></div><div></div></div>

3a. VERTIENTE
(Docentes en actividades técnico-pedagógicas)

Nivel A	<div><div></div><div></div></div>
Nivel B	<div><div></div><div></div></div>
Nivel BC	<div><div></div><div></div></div>
Nivel C	<div><div></div><div></div></div>
Nivel D	<div><div></div><div></div></div>
Nivel E	<div><div></div><div></div></div>

IV. AULAS

1. Escriba la cantidad de aulas por grado, según su tipo.

Notas: a) El reporte de aulas debe ser por turno.

b) Si un aula se utiliza para impartir clases a más de un grado, anótela en el rubro correspondiente.

Aulas	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	Quinto	Sexto	Más de un grado	Total
Existentes								<input type="text"/>
En uso	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
De las aulas reportadas en uso, indique la cantidad de las adaptadas.								
Adaptadas	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

V. GASTO DE LAS FAMILIAS EN EDUCACIÓN

- a) La información de esta sección será utilizada exclusivamente para obtener indicadores de gasto educativo.
- b) El punto número 1 deberá ser contestado por las escuelas de todos los sostenimientos. El punto número 2 únicamente por las escuelas de sostenimiento particular.
- c) Presente las cifras en pesos; no utilice decimales.
- d) Para contestar, considere las definiciones siguientes. Si no cuenta con cantidades exactas, dé una aproximación de las mismas.

GASTO PROMEDIO ANUAL. Es el monto promedio de dinero que gasta cada alumno (o los padres del alumno) en un determinado concepto, **durante el ciclo escolar**. Se aplica a los siguientes conceptos: inscripción, paquete de útiles y libros (cuando éstos se soliciten) y uniformes. Asimismo, se aplica a cuotas que requieran un desembolso para las familias; por ejemplo, las aportaciones a la asociación de padres de familia o alguna ayuda para el arreglo de la escuela o para equipar laboratorios y talleres, etcétera.

GASTO PROMEDIO MENSUAL. Es el monto promedio de dinero que gasta cada alumno (o los padres del alumno) en **septiembre** por conceptos de colegiatura y(o) transporte escolar en escuelas particulares. Es el resultado de dividir el total de ingresos de la escuela en **septiembre** entre el total de alumnos. Por ejemplo: si el ingreso de la escuela por colegiaturas pagadas por las familias durante **septiembre** fue de \$15,000 y el número de alumnos es de 100, el gasto promedio mensual en colegiatura es de \$150, cantidad que se reportará en el rubro correspondiente.

1. ESCUELAS DE TODOS LOS SOSTENIMIENTOS

En el caso de escuelas particulares, considere los gastos y compras que los alumnos y(o) padres de familia hacen directamente en la institución, así como fuera de ella.

Gasto promedio anual en el paquete de útiles y libros que se sugiere adquiera el alumno. \$

Gasto promedio anual en uniformes que se sugiere adquiera el alumno. \$

Gasto promedio anual en cuotas. \$

2. ESCUELAS PARTICULARES

Gasto promedio anual en inscripción. \$

Gasto promedio mensual en colegiatura. \$

Número de mensualidades que se pagan.

¿La escuela ofrece servicio de transporte escolar, propio o concesionado? Sí ☐ No ☐

Si la respuesta es sí, conteste lo siguiente:

Gasto promedio mensual del servicio de transporte. \$

Número de mensualidades que se pagan.

Número de alumnos que utilizan el servicio.

VI. CONSEJOS ESCOLARES DE PARTICIPACIÓN SOCIAL (Acuerdo 535)

1. ¿Está instalado el Consejo Escolar de Participación Social?

SÍ ☐ NO ☐

¿Cuál? **(Marque sólo una opción).**

a) El mismo Consejo del ciclo escolar anterior, sin ratificarse o renovarse.

☐

b) El mismo Consejo del ciclo escolar anterior, renovado o ratificado en el presente ciclo escolar.

☐

c) Un Consejo nombrado en el presente ciclo escolar.

☐

I. RECURSOS COMPUTACIONALES

1. ¿La escuela cuenta con equipo de cómputo?

Sí ☐No ☐

En caso de que la respuesta sea No, pase a la sección II.

2. ¿Cuántas computadoras tiene la escuela?

Número de computadoras

En operación

Descompuestas

Guardadas o en reserva

Total

3. De las computadoras en operación, escriba las cantidades según corresponda.

Computadoras en operación	Cantidad según las características indicadas					
	Educativo	Administrativo	Educativo y Administrativo	Otro	No sé	Total
Según su uso						
Tipo de procesador		INTEL	AMD	Otro	No sé	Total
Tipo de monitor	VGA y anterior	Súper VGA	Ultra, XVGA y superior	Otro	No sé	Total
Capacidad de disco duro	De 30 Gb o menos	De 31 a 200 Gb	De 201 Gb o más			Total

4. ¿Cuántas computadoras en operación tienen lector de CD-ROM o DVD?

--	--	--

5. ¿Cuántas computadoras en operación tienen acceso a internet?

--	--	--

¹Tipo de acceso a internet

Conexión telefónica

Fibra óptica

Internet por TV (cable)

Vía Satélite

Otro

No sé

Velocidad de conexión

Menos de 2 Mb

De 3 a 9 Mb

Más de 10 Mb

Otro

No sé

6. ¿Su conexión a internet es a través del Sistema Nacional e-México?

Sí ☐No ☐

7. ¿La escuela cuenta con su propia dirección de correo electrónico?

Sí ☐No ☐²Anótela

8. ¿La escuela cuenta con su propia página web?

Sí ☐No ☐³Anótela

http://www.

9. ¿La escuela participa en la Red Escolar?

Sí ☐No ☐⁴¿De que forma?

Fue equipada

Utiliza correo electrónico e internet

Participa en proyectos colaborativos y foros de discusión

II. RECURSOS AUDIOVISUALES

10. ¿La escuela tiene equipos audiovisuales? (Video, TV, DVD, etcétera).

Sí ☐No ☐⁵ Registre el número de equipos según corresponda.

	TV	Video grabadora	DVD	Blu Ray	Total
En operación					
Descompuestas					
Guardadas o en reserva					
Total					

11. ¿La escuela tiene videoteca?

Sí ☐No ☐⁶ Escriba la cantidad de videos.

	Video Casete	DVD o Blu Ray	Digital	Total
Número de volúmenes				
Número de títulos				

12. ¿La escuela recibe la señal de la Red Edusat?

Sí ☐No ☐⁷¿De que forma?

Antena

Cable

Señal abierta

No sé

☐
☐
☐
☐

Fecha de llenado

(A	A	A	A/M	M/D	D)