



Sistema Nacional de Información
Estadística y Geográfica

COMITÉ EJECUTIVO

SEGUNDA SESIÓN 2025

CIUDAD DE MÉXICO

MARTES 09 DE DICIEMBRE



PANORAMA GENERAL DEL **SNIGMAOTU**



Corte al 8 de diciembre de 2025

ESTADO DE LAS SESIONES ORDINARIAS



Cada Comité Técnico Especializado (CTE) debe sesionar de manera ordinaria por lo menos dos veces al año.

CTE	Primera sesión	Segunda sesión
CTEIGB	✓	✓
CTEIDRU	✓	✓
CTEICR	✓	✓
CTEIMUSVRF	✓	✓
CTEICCER	✓	✓
CTEIM	✓	Pendiente
CTEIMA	Pendiente	Pendiente
CTEISE	Pendiente	Pendiente

*Con base en el artículo 38 de las Reglas para la integración y operación de los Comités Técnicos Especializados de los Subsistemas Nacionales de Información (RIOCTE).

ESTADO DE LAS SESIONES ORDINARIAS



PRIMERA SESIÓN ORDINARIA

TITULARES EN EL CTE

95

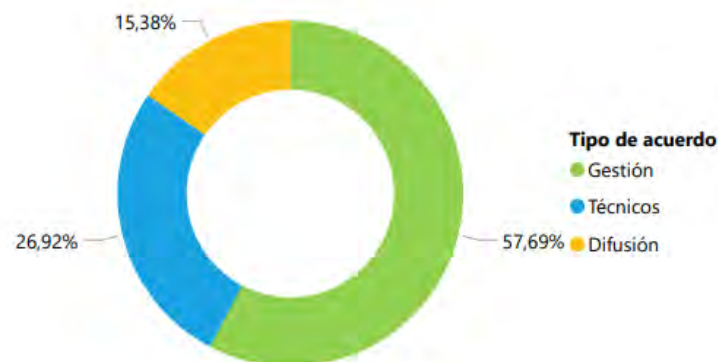
TITULARES EN LA SESIÓN

36

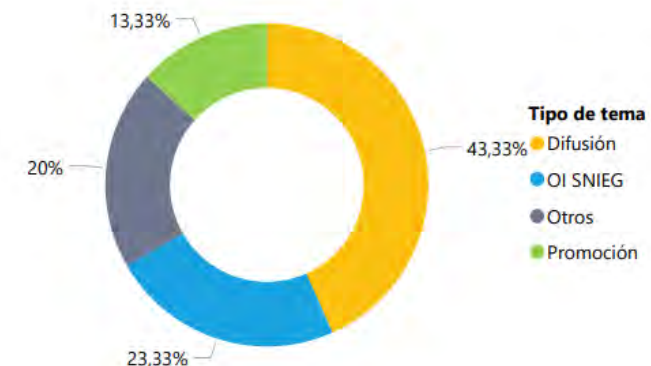


% DE ASISTENCIA

ACUERDOS



TEMÁTICAS



ESTADO DE LAS SESIONES ORDINARIAS



SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA

TITULARES EN EL CTE

TITULARES EN LA SESIÓN

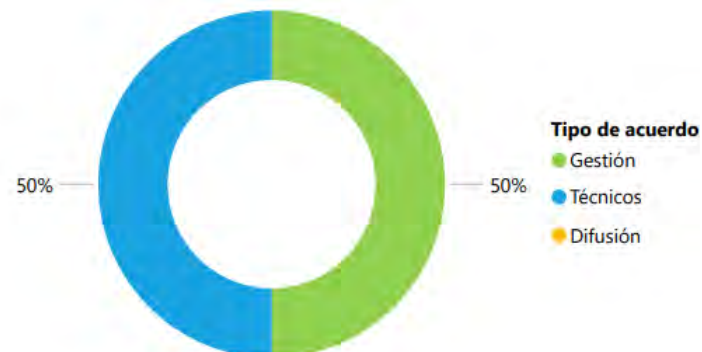
70

14

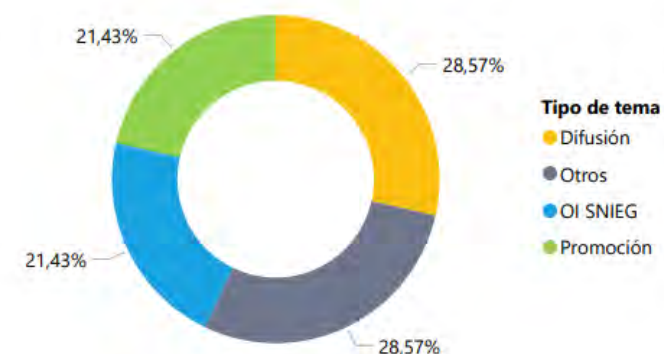


% DE ASISTENCIA

ACUERDOS



TEMÁTICAS



ESTADO DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO

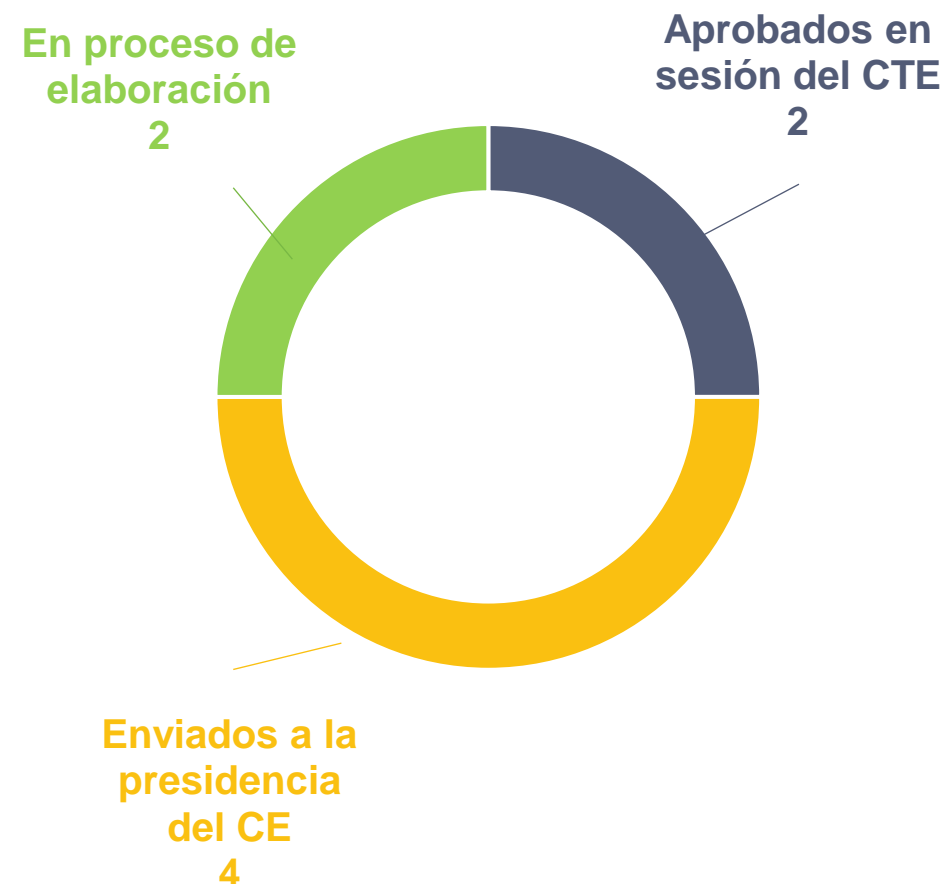


PROGRAMAS DE TRABAJO

Procedimiento



Estado de aprobación



MODIFICACIÓN EN LOS **ACUERDOS DE CREACIÓN**



ACTUALIZACIÓN DE LAS RIOCTE 2025



Modificaciones AC

Fast track para modificaciones por eliminación de las UE o cambios en su denominación.



Art. 12

Vocalías

Preferentemente nivel de dirección general o equivalente.

Art. 18

Actualización de designaciones y suplencias

Oficio firmado por la persona titular de la dependencia. Para suplencias, por persona titular del cargo del CTE.

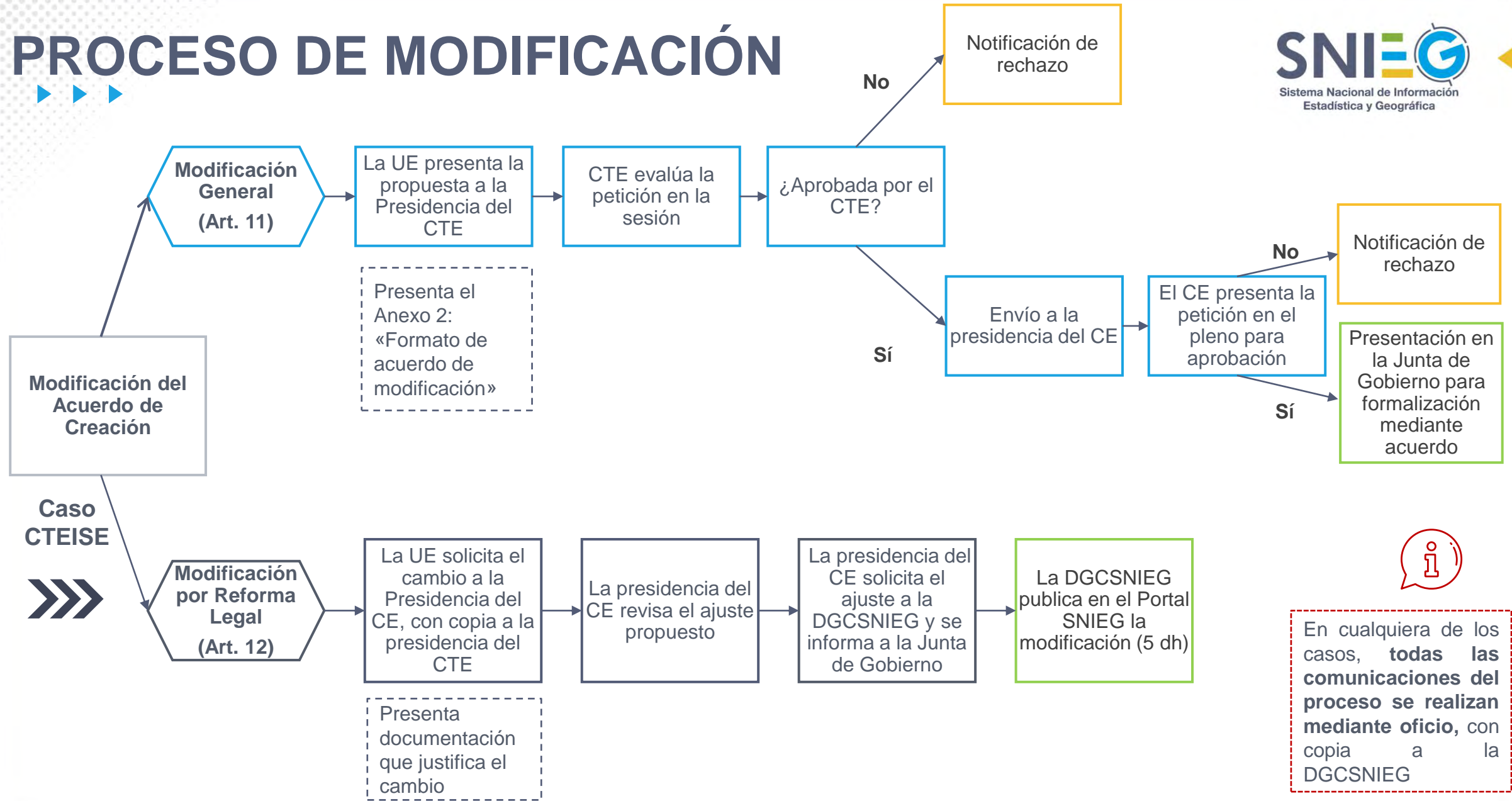
Art. 19 y 20

Personas invitadas

Se elimina la figura de personas invitadas permanentes; ahora, se deberá enviar en la convocatoria una justificación para cada invitación por sesión.

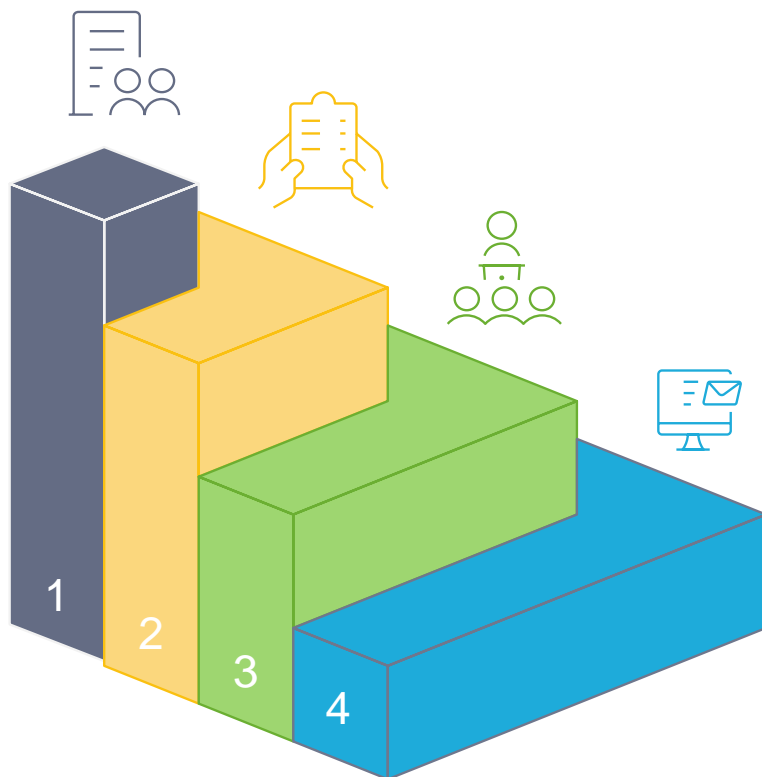
Art. 23

PROCESO DE MODIFICACIÓN



Proceso de Modificación del AC

Para dar **seguimiento a este proceso**, se proponen las siguientes etapas:



1. Compartir propuesta de Oficio

El equipo de la vicepresidencia compartirá la propuesta de oficio, en el formato proporcionado por la DGCSNIEG, a la Secretaría Técnica del CTE correspondiente.

2. Revisión y ajustes

La Secretaría Técnica (ST) del CTE revisará el oficio y lo enviará a la presidencia del CTE para validación. Antes de realizar el envío formal, verificará con las y los integrantes del CTE: 1) los cambios identificados y, 2) consultará sobre otros cambios. Una vez acordados los cambios, la ST enviará la solicitud mediante oficio a la presidencia del CE.

3. Enviar solicitud

La presidencia del CE enviará la solicitud de modificación de los Acuerdos de Creación a la DGCSNIEG.

4. Notificar publicación

La DGCSNIEG notificará a la presidencia del CE que la modificación del Acuerdo de Creación ha sido publicada en el portal del SNIEG.



	CTEIGB	CTEIM	CTEIMA	CTEISE	CTEIMUSVRF	CTEIDRU	CTEICCER	CTEICR
Art. 11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	No aplica
<u>Art 12</u>	✓	✓	✓	✓	✓	No aplica	No aplica	No aplica



En curso

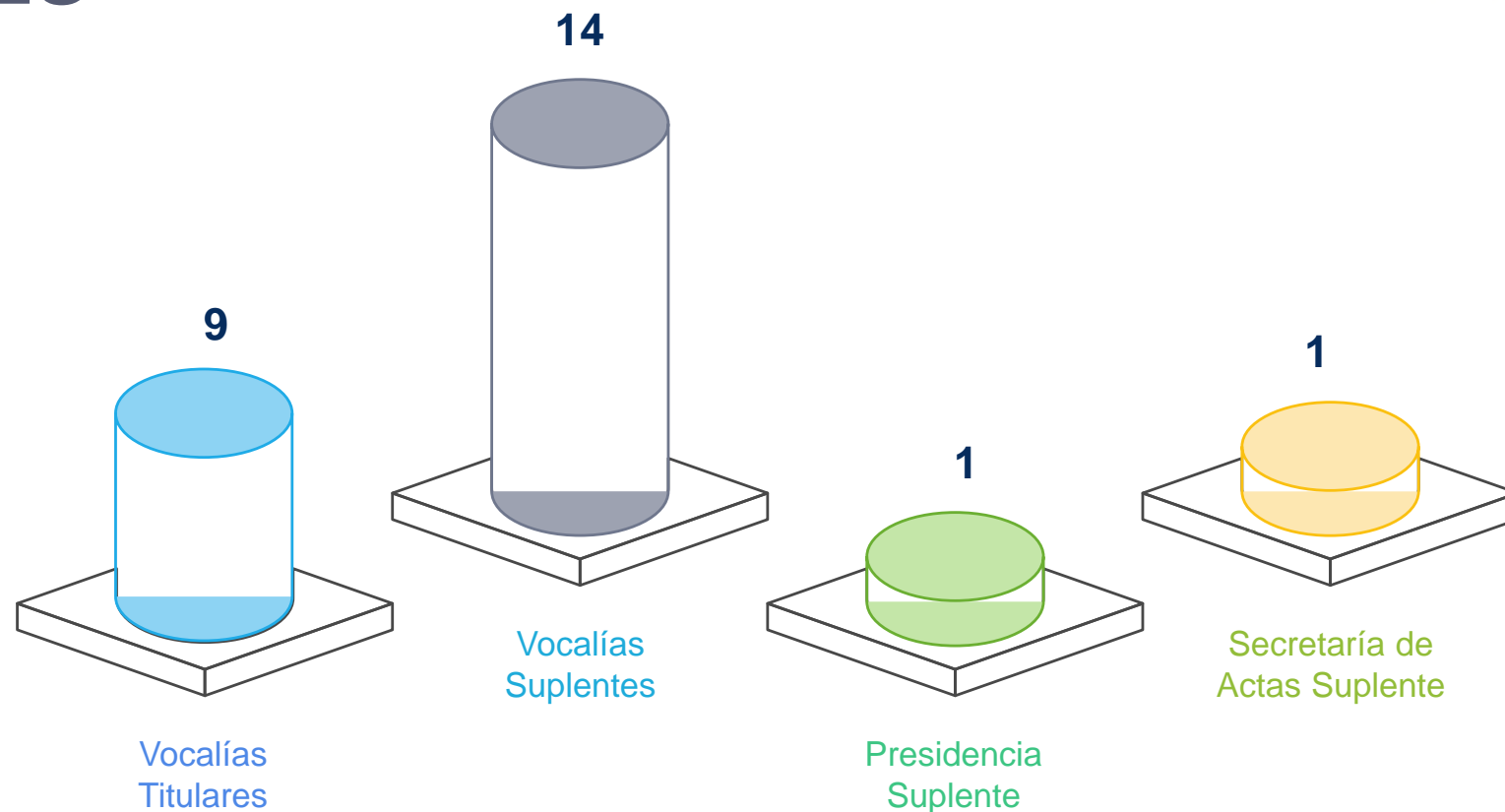
ESTADO DE LAS **DESIGNACIONES**



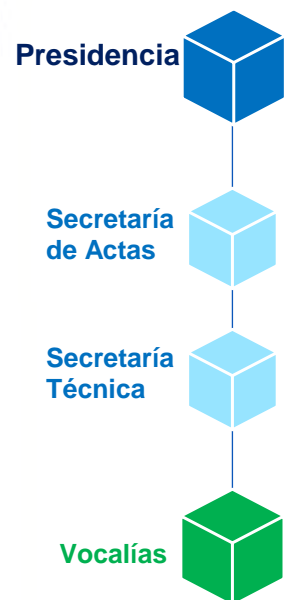
ESTADO DE LAS DESIGNACIONES PENDIENTES



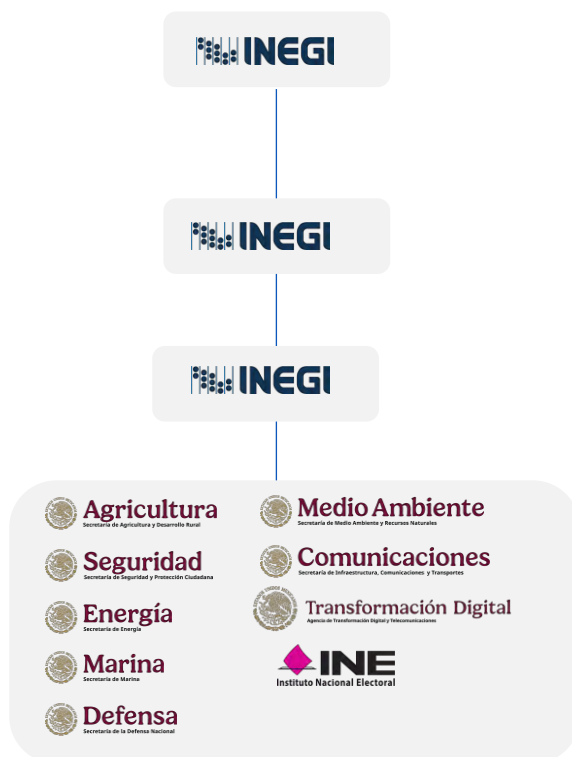
Número total de
designaciones
pendientes: 25



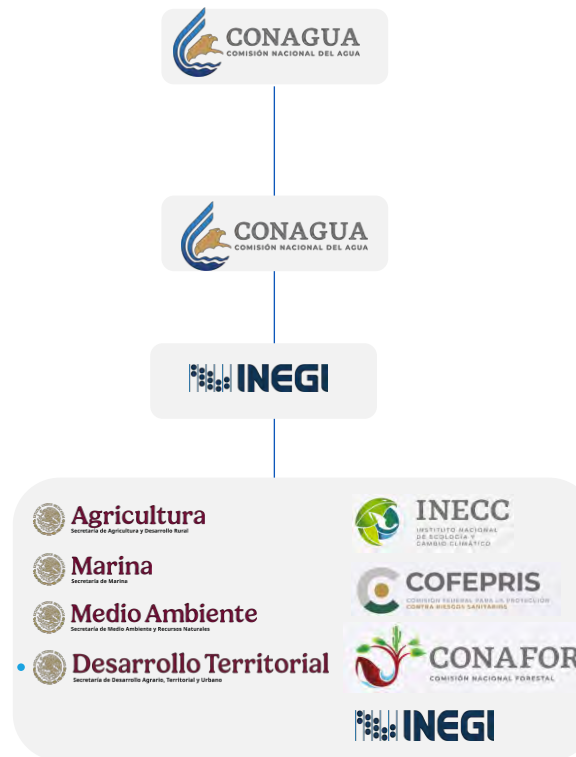
Estado de las designaciones



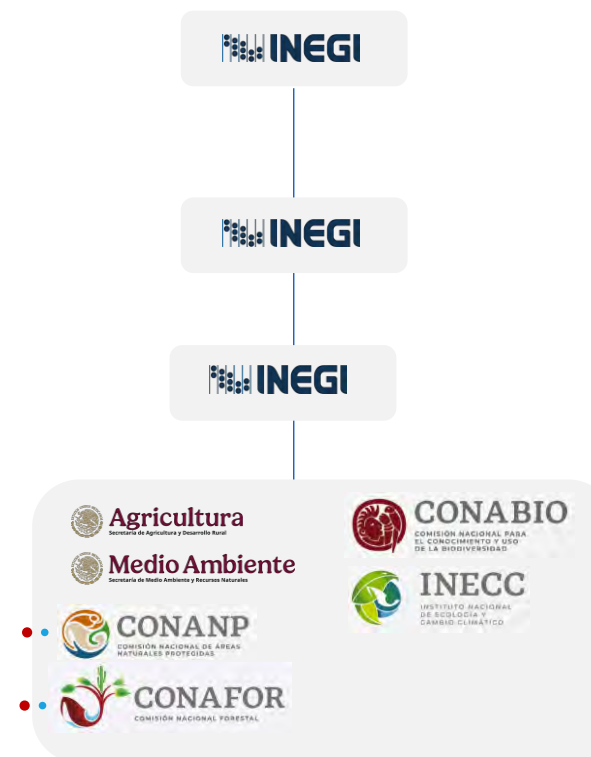
CTEI – Geográfica Básica



CTEI – Materia de Agua

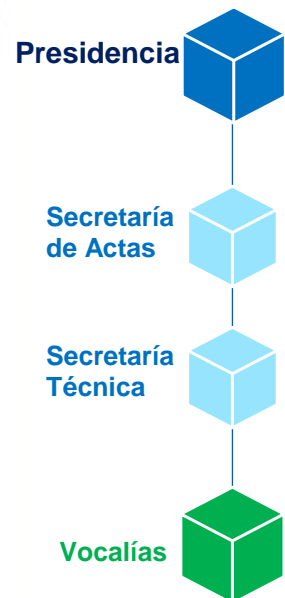


CTEI – Uso de Suelo, Vegetación y Recursos Forestales



- Pendiente designación de Titular
- Pendiente designación de Suplente

Estado de las designaciones



CTEI – Sector Energético



CTEI – Catastral y Registral



CTEI – Desarrollo Regional y Urbano



- Pendiente designación de Titular
- Pendiente designación de Suplente

Estado de las designaciones



Presidencia



Secretaría
de Actas



Secretaría
Técnica



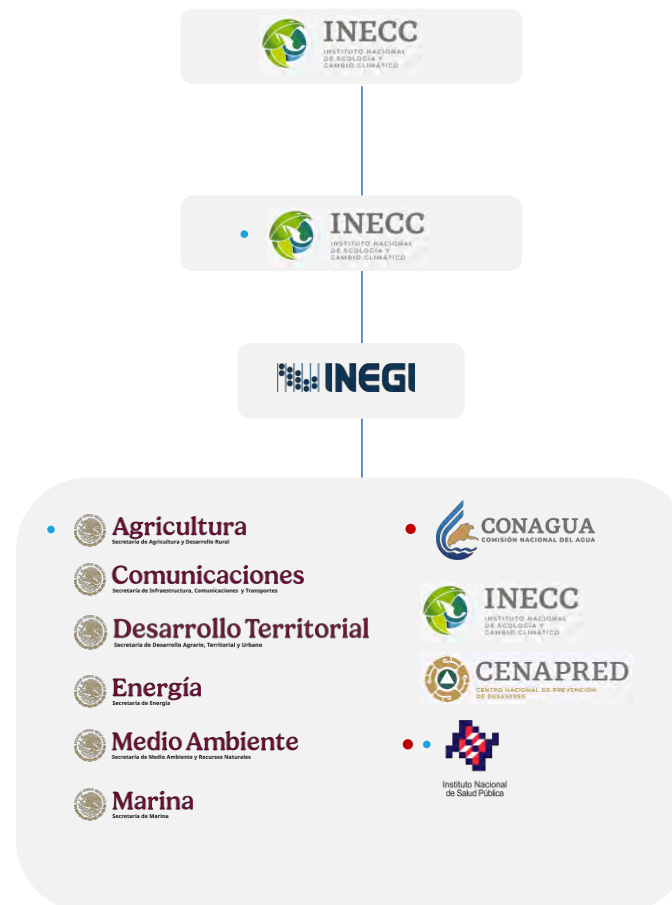
Vocalías



CTEI – Marina



CTEI – Cambio Climático, Emisiones y Residuos



- Pendiente designación de Titular
- Pendiente designación de Suplente

¡GRACIAS!

Conociendo
México

800 111 46 34

www.inegi.org.mx

atencion.usuarios@inegi.org.mx



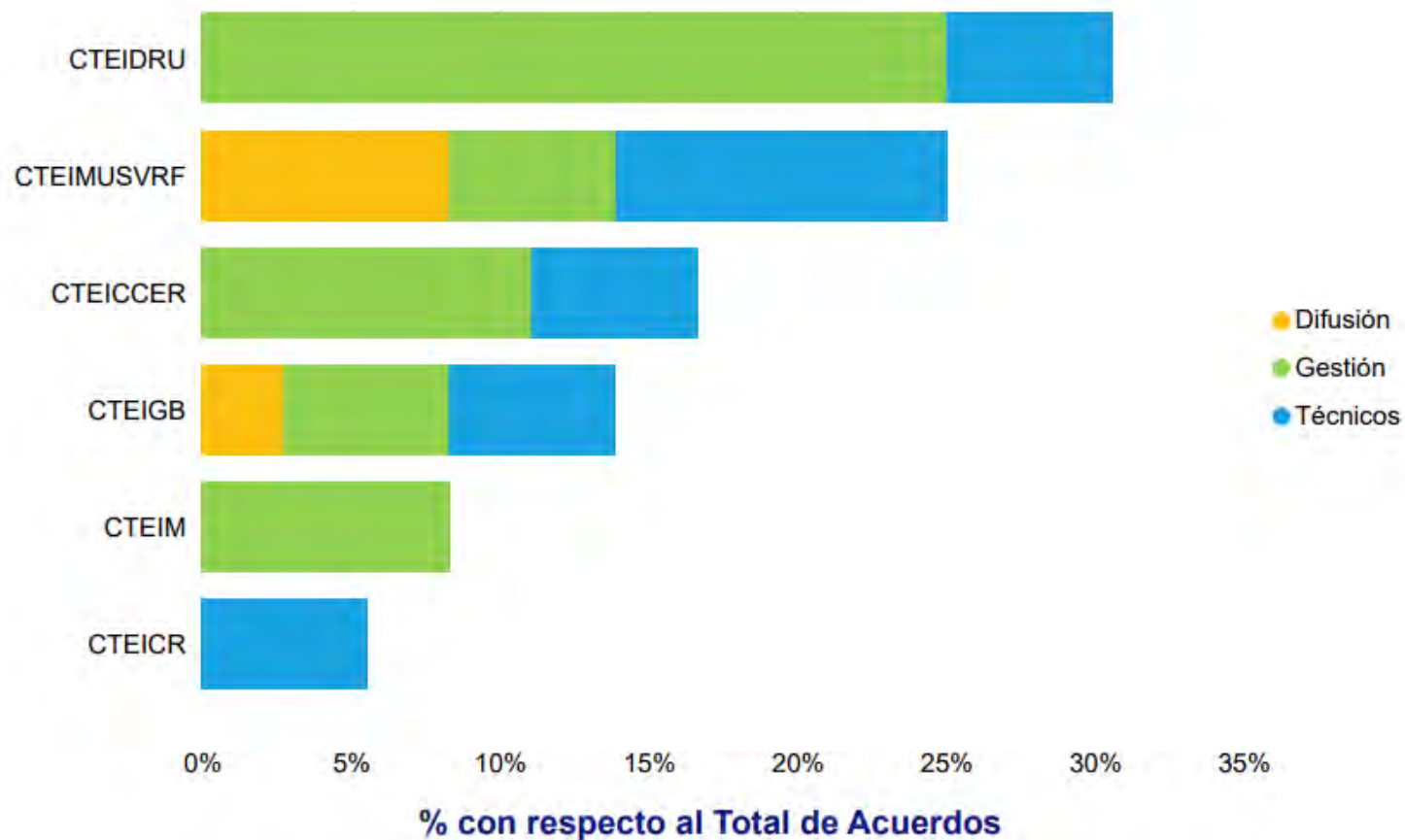
ANEXOS



ESTADO DE LAS SESIONES ORDINARIAS



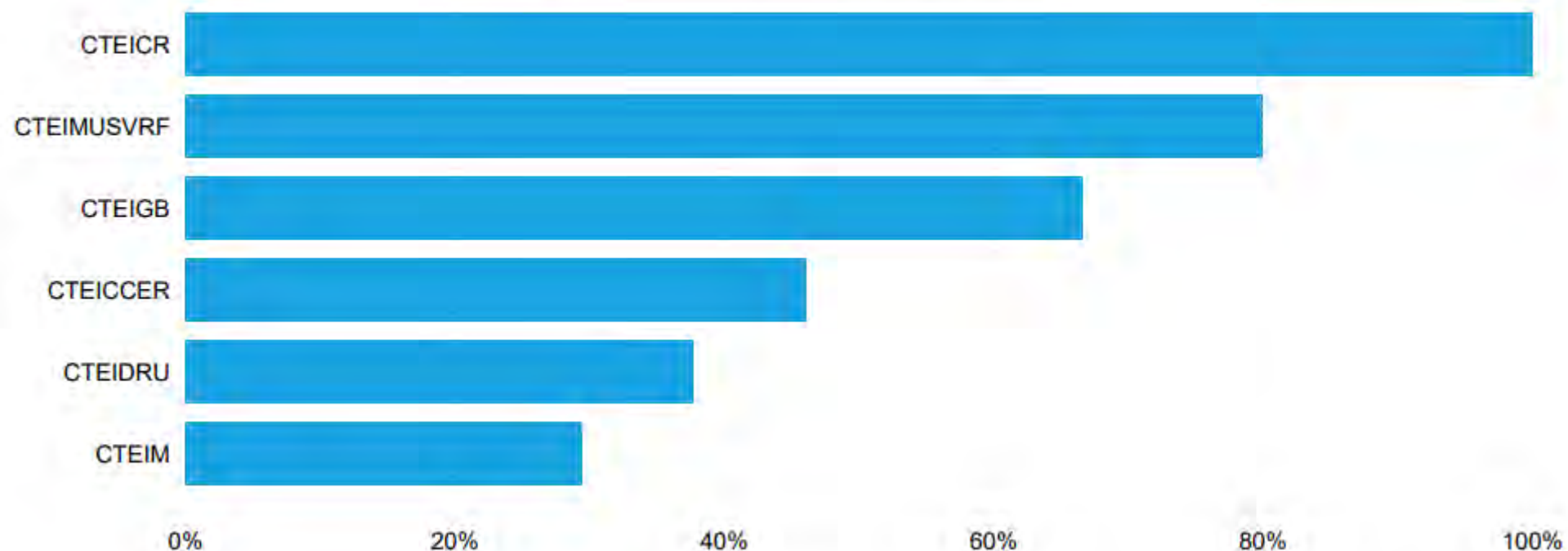
Tipos de Acuerdo por CTE



ESTADO DE LAS SESIONES ORDINARIAS



% de Asistencia de Titulares por CTE



ESPECIFICACIONES PARA LAS DESIGNACIONES



Cargo del CTE	Sugerencia de nivel	Remitente	Destinatario
Presidencia	Dirección general o equivalente	Persona titular de la dependencia de adscripción de la UE que preside el CTE	Persona titular de la presidencia del CE
Secretaría Técnica	Dirección de área	Persona titular de la presidencia del INEGI	Persona titular de la presidencia del CTE
Secretaría de Actas	Persona perteneciente a la Unidad del Estado que preside el CTE	Persona titular de la presidencia del CTE	Persona titular de la presidencia del CE
Vocalía	Dirección general o equivalente	Persona titular de la dependencia de adscripción de la UE	Persona titular de la presidencia del CTE, con copia a la presidencia del CE

Las designaciones de suplentes deberán ser realizadas por la persona titular del cargo del CTE.

DESIGNACIONES PENDIENTES

CTE	Unidad del Estado	Cargo
CTEICCER	SADER	Vocal Suplente
CTEICCER	CONAGUA	Vocal
CTEICCER	INECC	Secretaría de Actas Suplente
CTEICCER	INSP	Vocal
CTEICCER	INSP	Vocal Suplente
CTEICR	CONAVI	Vocal Suplente
CTEICR	CJEF	Vocal Suplente
CTEICR	INDAABIN	Vocal
CTEICR	RAN	Vocal Suplente
CTEICR	SE	Vocal
CTEICR	SEDATU	Vocal

DESIGNACIONES PENDIENTES



CTE	Unidad del Estado	Cargo
CTEIDRU	BUEN GOBIERNO	Vocal
CTEIDRU	BUEN GOBIERNO	Vocal Suplente
CTEIDRU	SEDATU	Vocal Suplente
CTEIDRU	SENER	Vocal Suplente
CTEIDRU	SEGOB	Vocal Suplente
CTEIDRU	SICT	Vocal Suplente
CTEIDRU	SSA	Vocal Suplente
CTEIMA	SEDATU	Vocal Suplente

DESIGNACIONES PENDIENTES



CTE	Unidad del Estado	Cargo
CTEISE	SENER	Presidencia Suplente
CTEIMUSVRF	CONANP	Vocal
CTEIMUSVRF	CONANP	Vocal Suplente
CTEIMUSVRF	CONAFOR	Vocal
CTEIMUSVRF	CONAFOR	Vocalía Suplente